

SECTION 1 – INITIATIVE

TITRE : _____

PÉRIODE COUVERTE OU DATE DE DÉBUT : _____

DESCRIPTION : joindre un texte de mise en valeur du projet (maximum cinq pages) portant sur :

- **les objectifs de l'initiative :** expliquer quelle était la situation de départ et quels étaient les résultats attendus;
- **les réalisations :** indiquer les principales étapes de réalisation, les stratégies et les moyens novateurs utilisés;
- **les ressources :** décrire les personnes impliquées, les partenariats créés ainsi que les investissements engagés pour mener à bien l'initiative;
- **les résultats :** faire état des résultats concrets obtenus et des retombées du projet aux plans local, régional ou national; expliquer comment l'initiative peut être appliquée ailleurs, au sein d'autres entreprises.

AUTRES DOCUMENTS : le dossier peut aussi comprendre des photos, articles, témoignages, ou tout autre document complémentaire permettant d'apprécier l'initiative ou son rayonnement. Les pièces documentaires ne seront pas retournées à moins d'entente contraire.

SECTION 2 – PROMOTEUR

NOM DE L'ENTREPRISE : _____

ADRESSE POSTALE : _____

PERSONNE-RESSOURCE : _____

FONCTION : _____

TÉLÉPHONE : _____

COURRIEL : _____

DATE : _____

SIGNATURE : _____

AIDE-MÉMOIRE – DOSSIER DE CANDIDATURE

- Remplir les deux sections de ce formulaire d'inscription
- Signer à l'endroit approprié
- Joindre un texte de mise en valeur de l'initiative
- Joindre toute autre pièce documentaire permettant d'apprécier le projet
- Présenter sur papier 8 1/2 x 11 pouces

POSTER AVANT LE
10 SEPTEMBRE 2010

CSMO de la métallurgie du Québec
Prix Hélène-Vandal
1, Place du Commerce, bureau 425
Île des Soeurs (Québec) H3E 1A2

Information: 514 761-4779

Les entreprises à l'origine d'un projet consentent à la diffusion de l'information non confidentielle fournie dans le dossier de candidature.